

## **Политика Хабаровского краевого фонда обязательного медицинского страхования в отношении обработки персональных данных**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных в Хабаровском краевом фонде обязательного медицинского страхования (далее - Политика) определяет основные положения, реализуемые Хабаровским краевым фондом обязательного медицинского страхования (далее – ХКФОМС) при обработке персональных данных.

1.2. Целью принятия Политики является обеспечение защиты прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных в ХКФОМС.

1.3. Политика разработана на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и других федеральных законов и подзаконных актах, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных.

1.4. Политика является открытым документом, доступным любому гражданину и представляет собой официально принятую систему взглядов ХКФОМС на проблему обеспечения законности и безопасности обработки персональных данных физических лиц.

1.5. Персональные данные относятся к числу конфиденциальных и составляют охраняемую законом тайну.

### **2. Основные понятия**

2.1. В настоящей Политике используются следующие основные понятия.

2.2. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3. Оператор – Хабаровский краевой фонд обязательного медицинского страхования, самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.4. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,

предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.5. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.6. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.7. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.8. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.9. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.10. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.11. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.12. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### **3. Принципы и цели обработки персональных данных**

3.1. ХКФОМС в своей деятельности по обработке персональных данных руководствуется следующими принципами.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

3.3. Цели обработки персональных данных соответствуют полномочиям ХКФОМС, определенным законами Российской Федерации и подзаконными нормативными актами. При достижении конкретных, заранее определенных и законных целей обработка персональных данных ограничивается. Обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных, не допускается.

3.4. Персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой, обрабатываются в разных базах данных. Объединение таких баз данных не допускается.

3.5. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают

целям их обработки. К субъектам персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в ХКФОМС, в соответствии с настоящей Политикой относятся:

Таблица №1.

Содержание сведений	Цель обработки ПДн	Основание обработки ПДн
<b>1. Персональные данные сотрудников ХКФОМС обрабатываемые на бумажных носителях и в автоматизированном режиме.</b>		
<p><b>Личные данные:</b>            Фамилия Имя Отчество;            Дата рождения;            Место рождения;            Предыдущие <i>Фамилия Имя Отчество</i> и причина смен;            Семейное положение (состояние в браке);            Пол;            Состояние здоровья;            Гражданство;            Владение иностранными языками;            Фотография сотрудника;            Наличие судимости.</p> <p><b>Контактная информация:</b>            Фамилия Имя Отчество;            Адрес по прописке/регистрации по месту жительства;            Адрес фактического проживания;            Номер контактного телефона.</p> <p><b>Сведения об образовании;</b>            Фамилия Имя Отчество;            Образование;            Форма обучения;            Наименование учебного заведения;            Год окончания;            Номер диплома;            Специальность по диплому;            Квалификация по диплому;            Ученые степени и звания;            Ученая степень;            Ученое звание;            Даты присвоения;            Номера документов;            Дополнительное образование;            Повышение квалификации.</p> <p><b>Сведения о трудовой деятельности:</b>            Фамилия Имя Отчество;            День, месяц и год поступления;            День, месяц и год ухода;            Должность;            Наименование организации;            Награды, поощрения, знаки отличия.</p>	<p>-ведение учета персонала;            -обеспечение соответствия требованиям Трудового Кодекса РФ и другим нормативным актам РФ;            -содействие работникам в обучении и карьерном росте            -для заключения трудового договора и в период его действия</p>	<p>- Трудовой кодекс РФ, Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 N 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»,</p> <p>- Приказ директора ХКФОМС об утверждении Положения о служебном удостоверении работников ХКФОМС,</p> <p>- Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»,</p> <p>- Приказ министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 мая 2023 №266н «Об утверждении порядка и периодичности проведения предсменных, предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров, медицинских осмотров в течении рабочего дня (смены) и перечня включаемых в них исследований».</p>

<p><b>Сведения о воинском учете:</b>          Фамилия Имя Отчество;          Отношение к воинской обязанности;          Воинское звание;          Категория запаса;          Полное кодовое название ВУС;          Категория годности к военной службе;          Наименование военного комиссариата по месту жительства;          Вид воинского учета (включая номер команды партии).</p> <p><b>Данные о постановке на учет в налоговом органе:</b>          Фамилия Имя Отчество;          Пол;          Дата рождения;          Место рождения;          ИНН;          Дата постановки на налоговый учет.</p> <p><b>Данные о государственном пенсионном страховании:</b>          Фамилия Имя Отчество;          Пол;          Дата рождения;          Место рождения;          Номер свидетельства.</p>		
--	--	--

**2. Персональные данные застрахованных лиц в системе обязательного медицинского страхования**

<p><b>Сведения о застрахованных лицах:</b>          фамилия, имя, отчество;          пол;          дата рождения;          место рождения;          гражданство;          данные документа, удостоверяющего личность;          место жительства;          место регистрации;          дата регистрации;          страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), принятый в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;          номер полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица;          данные о страховой медицинской организации, выбранной застрахованным</p>	<p>-организация персонифицированного учета в сфере обязательного медицинского страхования;          -ведение единого регистра застрахованных лиц;          -контроль за рассмотрением обращений застрахованных лиц;          -информирование застрахованных лиц о перечне оказанных им медицинских услуг и их стоимости в электронном виде.</p>	<p>-Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» от 29.11.2010 №236-ФЗ,           -Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 25 января 2011 г. N 29н «Об утверждении порядка ведения персонифицированного учета в сфере обязательного медицинского страхования»,           -Приказ Федерального фонда обязательного медицинского</p>
---	---	---

<p>лицом;  дата регистрации в качестве застрахованного лица;  статус застрахованного лица (работающий, неработающий).  <b>Сведения о медицинской помощи, оказанной застрахованным лицам:</b>  номер полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица;  медицинская организация, оказавшая соответствующие услуги;  виды оказанной медицинской помощи;  условия оказания медицинской помощи;  сроки оказания медицинской помощи;  объемы оказанной медицинской помощи;  стоимость оказанной медицинской помощи;  диагноз;  профиль оказания медицинской помощи;  медицинские услуги, оказанные застрахованному лицу, и примененные лекарственные препараты;  примененные медико-экономические стандарты;  специальность медицинского работника, оказавшего медицинскую помощь;  результат обращения за медицинской помощью;  результаты проведенного контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи.  <b>Обращение застрахованных лиц:</b>  Фамилия, Имя, Отчество;  Адрес фактического проживания;  Дата рождения;  Единый номер полиса обязательного медицинского страхования;  Паспортные данные;  Контактная информация (телефон, эл. адрес);  Страховая медицинская организация;  Медицинская организация (претензия на данную мед. организацию);  Дата поступления обращения в страховую медицинскую организацию.  <b>Информирование застрахованных лиц в электронном виде:</b>  номер полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица;</p>		<p>страхования от 24.12.2016 г. № 271 «О создании контакт-центров в сфере обязательного медицинского страхования»,   -Приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования №196 от 19.10.2015 г. «Об утверждении формы информирования застрахованных лиц о перечне оказанных им медицинских услуг и их стоимости»,   -Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении правил обязательного медицинского страхования» от 28.02.2019 №108н</p>
---	--	---

<p>медицинская организация, оказавшая соответствующие услуги;          виды оказанной медицинской помощи;          условия оказания медицинской помощи;          сроки оказания медицинской помощи;          объемы оказанной медицинской помощи;          стоимость оказанной медицинской помощи;          диагноз;          профиль оказания медицинской помощи;          медицинские услуги, оказанные застрахованному лицу, и примененные лекарственные препараты;          примененные медико-экономические стандарты;          специальность медицинского работника, оказавшего медицинскую помощь;          результат обращения за медицинской помощью;          результаты проведенного контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи.</p>		
<b>3. Лица, являющиеся врачами экспертами качества медицинской помощи, врачи (главные врачи), медицинские работники.</b>		
<p><b>Сведения:</b>          фамилия, имя, отчество;          пол;          дата рождения;          место рождения;          гражданство;          данные документа, удостоверяющего личность;          место жительства;          место регистрации;          дата регистрации;          страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), принятый в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;          номер полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица;          данные о страховой медицинской организации, выбранной застрахованным лицом;          дата регистрации в качестве застрахованного лица;          статус застрахованного лица</p>	<p>- реестр экспертов качества медицинской помощи.          - проведение экспертизы качества медицинской помощи.</p>	<p>-Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» от 29.11.2010 №236-ФЗ,          -Федеральный закон «Об основах охраны здоровья в Российской Федерации» от 21.11.2011 №323-ФЗ,          -Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию застрахованным лицам, а также ее финансового обеспечения» от</p>

<p>(работающий, неработающий) ;          примененные медико-экономические стандарты;          специальность медицинского работника, оказавшего медицинскую помощь;          результат обращения за медицинской помощью;          результаты проведенного контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи;          Специальность по диплому;          Квалификация по диплому;          Ученая степень;          Ученое звание;          Даты присвоения;          Номера документов;          Дополнительное образование;          Повышение квалификации.</p>		<p>19.03.2021 №231,          -Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении порядка ведения единого реестра экспертов качества медицинской помощи» от 16.03.2021 №210.</p>
<p><b>4. Лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственного контракта, заключаемого ХКФОМС</b></p>		
<p>Фамилия Имя Отчество;          номер телефона;          адрес электронной почты;          Данные о постановке на учет в налоговом органе;          ИНН и дата постановки на налоговый учет;          Наличие судимости;          адрес по прописке (регистрации по месту жительства).</p>	<p>-обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок</p>	<p>-Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>
<p><b>5. Граждане, обратившиеся в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»</b></p>		
<p>фамилия, имя, отчество;          адрес места жительства;          адрес электронной почты (при наличии);          иные персональные данные, указанные в обращении, а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения обращения.</p>	<p>-обеспечение своевременного и в полном объеме рассмотрения устных и письменных обращений</p>	<p>-Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p>
<p><b>6. Пользователи официального сайта ХКФОМС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</b></p>		
<p>фамилия, имя, отчество;          иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных.</p>	<p>-организация доступа к личному кабинету, размещенному на официальном сайте ХКФОМС;          -обеспечение своевременного и в полном объеме</p>	<p>-Приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 7 апреля 2011 г. №79 «Об утверждении общих принципов построения и функционирования</p>

3.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют целям обработки персональных данных. Обработка иных, избыточных по отношению к целям обработки, персональных данных не допускается.

3.7. При обработке персональных данных обеспечивается точность, достаточность и актуальность персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных.

3.8. Форма хранения персональных данных позволяет определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

#### **4. Порядок и условия обработки персональных данных**

4.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных - операции, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных".

4.3. Обработка персональных данных оператором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки.

4.4. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.5. При осуществлении хранения персональных данных оператор персональных данных использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 Федерального закона "О персональных данных".

4.6. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в



частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

4.7. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

4.8. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта.

4.9. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом "О персональных данных". Кроме того, оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

## **5. Порядок и условия обработки биометрических персональных данных.**

5.1. К биометрическим персональным данным, обрабатываемым в ХКФОМС, относятся сведения, которые характеризуют физиологические

особенности человека (фотография), которые используются для установления личности при пропускном режиме в здание ХКФОМС, а также для их размещения на официальном сайте ХКФОМС.

5.2. Обработка биометрических персональных данных осуществляется только для категорий лиц, указанных в п.1. Таблицы №1 настоящего документа и осуществляется только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, связанных с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации.

5.3. Использование и хранение биометрических персональных данных возможно только в информационной системе ХКФОМС.

## **6. Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных**

6.1. Обезличивание персональных данных в Управлении осуществляется в статистических или иных исследовательских целях с соблюдением требований, установленных подпунктом «з» пункта 1 перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211.

6.2. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, обрабатываются с использованием средств автоматизации.

6.3. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, не подлежат предоставлению третьим лицам, осуществляющим обработку персональных данных с использованием дополнительной информации, позволяющей прямо или косвенно определить конкретное физическое лицо.

6.4. При хранении персональных данных, полученных в результате обезличивания, обеспечивается раздельное хранение персональных данных, полученных в результате обезличивания, и информации о выбранном методе обезличивания персональных данных и параметрах процедуры обезличивания персональных данных.

## **7. Сроки обработки и хранения персональных данных. Придок уничтожения персональных данных**

7.1. Сроки хранения персональных данных в Управлении определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. № 236.

7.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

7.3. Сроки обработки и хранения персональных данных:

- персональные данные сотрудников ХКФОМС обрабатываемые на бумажных носителях и в автоматизированном режиме – 50/75 лет ЭПК;
- персональные данные застрахованных лиц в системе обязательного медицинского страхования – 50/75 лет;
- лица, являющиеся врачами экспертами качества медицинской помощи, врачи (главные врачи), медицинские работники – 3 года;
- лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственного контракта, заключаемого ХКФОМС – 3 года;
- граждане, обратившиеся в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации – 5 лет;
- пользователи официального сайта ХКФОМС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 5 лет.

7.4. Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:

7.5. При достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;

7.6. При изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

7.7. При выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;

7.8. При отзыве субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

7.9. Уничтожение персональных данных по окончании срока их обработки на электронных носителях (DVD, CD дисках и т.п.) производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных, или удаления с электронных носителей (flash-накопитель, магнитные диски и т.п.) методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

## **8. Перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

8.1. ХКФОМС при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении обрабатываемых персональных данных.

8.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, путем реализации следующих правовых, организационных и технических мер:

8.2.1. назначением ответственного за организацию обработки персональных данных;

8.2.2. утверждением директором ХКФОМС локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

8.2.3. осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов;

8.2.4. ознакомлением сотрудников ХКФОМС, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, руководителей, с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, мерах ответственности за нарушения таких требований, локальными актами в отношении обработки персональных данных и обучением указанных сотрудников;

8.2.5. выполнением требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» при обработке персональных данных без использования средств автоматизации;

8.2.6. применением введенных в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;

8.2.7. учетом машинных носителей персональных данных;

8.2.8. выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

8.2.9. восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8.2.10. установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными

данными в информационных системах персональных данных ХКФОМС;

8.2.11. осуществлением контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных ХКФОМС;

8.2.12. оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных ХКФОМС.

8.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.4. Сотрудники ХКФОМС, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Настоящая политика утверждается директором ХКФОМС.

9.2. Политика обязательна для соблюдения всеми сотрудниками ХКФОМС и подлежит доведению до всех сотрудников, и опубликованию на официальном сайте ХКФОМС.

9.3. Контроль за соблюдением Политики осуществляет директор ХКФОМС.